

ПУБЛІЧНА ОФЕРТА

щодо бронювання квитка на автобусний рейс

1. Загальні положення

1.1. Цей документ є офіційною, публічною пропозицією укласти Договір публічної оферти щодо бронювання квитка на автобусний рейс (надалі – «Договір» або «Публічна оферта») згідно із положеннями статей 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України, та його умови є однаковими для всіх Клієнтів.

1.2. Договір укладається між ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ, яка діє на підставі Запису у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 28.08.2025 р. № 1000721020000050751, іменується надалі «**Виконавець**», з однієї сторони, та

будь-яка особа, яка приєдналась до цього Договору шляхом здійснення бронювання та/або оплати через веб-сайт Виконавця <https://www.capitaltransfer.com.ua>, іменується надалі «**Клієнт**», з іншої сторони, надалі разом – «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», обізнані із загальними вимогами укладання Договорів, володіючи повним обсягом цивільної дієздатності та правоздатності, повністю усвідомлюючи значення своїх дій та згідно з вільним волевиявленням, розуміючи свої права та обов'язки за Договором, у відповідності до чинного законодавства України уклали цей Договір про нижчевикладене:

2. Тлумачення термінів та визначень в Договорі

2.1. **Публічна оферта** – пропозиція Виконавця, адресована будь-якій фізичній та/або юридичній особі, у відповідності зі статтею 633 Цивільного кодексу України, укласти публічний договір щодо бронювання квитка на автобусний рейс.

2.2. **Акцепт** – повна й безумовна згода Клієнта на укладення даного Договору на умовах, визначених даним Договором, шляхом:

- оформлення (створення) бронювання на сайті Виконавця;
- проставлення галочки напроти поля «Ознайомлений із публічною офертою»;
- здійснення на ньому ж оплати;
- використання сайту будь-яким способом.

2.3. **Бронювання** – резервування квитка на конкретне місце в автобусі певного маршруту для здійснення поїздки на обрані дату та час, без видачі проїзного документа. Номером бронювання є номер публічної оферти сформований після здійснення оплати на сайті <https://www.capitaltransfer.com.ua>.

2.4. **Квиток** – електронний або інший проїзний документ, що підтверджує право Пасажира на здійснення поїздки.

2.5. Клієнт – це будь-яка особа, що бажає отримати послуги Виконавця та є спільною назвою як авторизованого Користувача сайту <https://www.capitaltransfer.com.ua> та Пасажира.

2.6. **Оплата** – частина вартості поїздки, сплачена для підтвердження бронювання та послуг Виконавця щодо бронювання.

2.7. **Перевізник** – суб'єкт господарювання, який безпосередньо здійснює автобусне перевезення пасажирів.

2.8. **Рейс** – заплановане автобусне перевезення за визначеним маршрутом, датою та часом.

2.9. Сайт – вебсторінка в мережі Інтернет, що розташована за адресою: <https://www.capitaltransfer.com.ua>, на якій Виконавець надає послуги щодо бронювання.

3. Предмет договору

3.1. На підставі цієї Публічної Оферти, Виконавець надає Клієнту послуги стосовно прийняття та обробки вхідних заявок щодо бронювання квитка на автобусний рейс, інформація про які розміщена на сайті, бронювання квитка, відповідно до обраного маршруту, дати і часу відправлення, інформування Клієнта щодо рейсу, а Клієнт зобов'язується оплатити обрану ним послугу.

3.2. Бронювання квитка Клієнтом проводиться виключно на умовах цієї Публічної оферти і лише в разі повного та беззастережного прийняття ним цих умов.

3.3. Порядок підтвердження бронювання Клієнтом наступний:

- Клієнт здійснює бронювання квитка шляхом використання відповідного розділу сайту, самостійно обравши необхідну дату, час та кількість місць;
- відповідно до вибору Клієнта формується електронне повідомлення про здійснене бронювання з усією актуальною інформацією про послугу;
- Сайт надсилає підтвердження бронювання (електронний лист) на електронну пошту чи у вказаний при реєстрації на сайті месенджер Клієнта з дублюванням такого повідомлення у вигляді смс.

3.4. Виконавець, відповідного даного Договору, надає Клієнту лише послуги з бронювання квитка на автобусний рейс. Перевезення Клієнта здійснюється автомобільним транспортом Виконавця на підставі відповідної ліцензії та дозволів.

4. Вартість послуги та порядок оплати

4.1. Вартість бронювання формується у розмірі певного відсотка фактичної вартості квитка включаючи всі обов'язкові збори, що необхідні для поїздки.

4.2. Оплата бронювання здійснюється виключно в гривні у сумі, зазначеній на сайті, в безготівковій формі через платіжні сервіси сайту. Сплачена сума є авансовим платежем та частиною загальної вартості квитка.

4.3. Банківські комісії, комісії платіжних систем та комісія за повернення коштів покладаються на Клієнта.

5. Умови скасування поїздки, перенесення та повернення коштів

5.1. Клієнт має право скасувати бронювання **у будь-який час** до початку поїздки з обов'язковим повідомленням про це в службу турботи сайту.

5.2. У разі скасування бронювання Клієнтом за 10 і більше днів до дати виїзду, можливе повернення 90% сплаченої суми;

5.3. Для повернення коштів, Клієнт повинен надіслати запит Виконавцю на електронну пошту: czarick2016@gmail.com. Такий запит має містити вичерпну інформацію щодо бронювання та необхідні банківські реквізити Клієнта.

5.4. Фактичне повернення коштів здійснюється на банківську картку Клієнта відкриту в ПриватБанк або Монобанк або будь-який український банк протягом 3 до 7 робочих днів;

5.5. Клієнт має можливість одноразово перебронювання поїздки на іншу дату протягом 14 календарних днів (за наявності вільних місць).

5.6. У разі скасування бронювання Клієнтом за 2 – 9 днів до дати виїзду, повернення коштів не здійснюється, але є можливість перенести дату поїздки протягом 14 днів.

5.7. У разі скасування бронювання Клієнтом менш ніж за 2 доби до дати виїзду, повернення коштів не здійснюється та перенесення дати поїздки неможливе.

5.8. У разі скасування рейсу з ініціативи Перевізника, Клієнту повертається 100% фактично сплаченої суми на банківську картку Клієнта відкриту в ПриватБанк або Монобанк або будь-якому іншому українському банку.

6. Правила посадки та запізнення

6.1. Посадка Пасажира здійснюється у вказані під час бронювання день, час та адресою.

6.2. Якщо Пасажир не з'явився до часу виїзду, не відповідає на дзвінки або повідомлення в момент відправлення, водій очікує не більше 10 хвилин, після чого має право розпочати рух без Пасажира.

6.3. За умови, якщо Пасажир перебуває на зв'язку та попередив про запізнення, можливий максимальний час затримки рейсу – до 30 хвилин. Рішення про очікування приймається з урахуванням дорожньої ситуації та інтересів інших пасажирів.

7. Права та обов'язки сторін

7.1. Клієнт має право:

- 7.1.1. отримати послуги з бронювання квитка, відповідно до умов Договору;
- 7.1.2. перебронювати або скасувати бронювання на умовах, зазначених вище.
- 7.1.3. отримати достовірну інформацію про рейси та наявність місць, консультації з питань, що виникають з приводу оформлення бронювання, умови переоформлення та скасування;
- 7.1.4. вчасно отримувати інформацію щодо змін у графіку руху, скасування рейсу та інших обставин, що впливають на Клієнта безпосередньо за умови, що Виконавцю відомо про такі зміни.

7.2. Клієнт зобов'язаний:

- детально ознайомитися з умовами цього Договору та прийняти їх при оформленні бронювання квитка.
- під час бронювання вказувати достовірні, точні персональні/контактні дані;
- слідкувати за повідомленнями, які надсилаються Виконавцем в межах даного Договору;
- вчасно прибути на місце відправлення автобусу, вказаному у підтвердженні.
- **Виконавець має право:**
 - отримати оплату від Клієнта за тарифами, які вказані на сайті;
 - переоформити бронювання Клієнта за його запитом або у зв'язку з наявними об'єктивними обставинами та форс-мажору, проінформувавши про це Клієнта;
 - при необхідності, змінювати умови публічної оферти шляхом публікацією відповідних змін на сайті;
 - утримувати оплату у випадках, передбачених цим Договором.

7.4. Виконавець зобов'язаний:

- 7.4.1. дотримуватись умов цього Договору;
- 7.4.2. здійснити бронювання, консультування, перебронювання, скасування на запит Клієнта;
- 7.4.3. надати Клієнту інструкції для бронювання/оплати/отримання квитка шляхом розміщення вичерпної інформації на сайті.

7.4.4. повідомити Клієнта про істотні зміни в умовах надання Послуги;

7.4.5. повернути кошти Клієнту відповідно до умов Договору.

8. Обробка персональних даних

8.1. Відповідно до положень Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р, Клієнт визнає та погоджується з наданням Виконавцю своїх персональних даних та/або персональних даних третіх осіб, зазначених Клієнтом, які вказуються в процесі оформлення бронювання.

8.2. Обробка персональних даних Клієнта здійснюється Виконавцем відповідно до законодавства України та Порядку обробки персональних даних.

8.3. Клієнт надає Виконавцю згоду/ право на обробку його персональних даних та/або наданих ним персональних даних третіх осіб, в межах виконання цього Договору, та підтверджує, що дані, вказані ним при бронюванні правдиві.

8.4. Виконавець може залишити вказані вище дані для подальшої обробки бронювання та збереження, у тому числі, але не обмежуючись, для:

- передачі їх третій стороні/Перевізнику, яка тим чи іншим чином пов'язана з цим Договором, або з метою його повного виконання;
- додаткового інформування Клієнта про статус бронювання, нагадування, зміни в його умовах; подальшої обробки замовлень Клієнта;
- направлення сервісних повідомлень, у тому числі щодо акцій, бонусних програм і знижок, що проводяться Виконавцем.

8.5. Персональні дані Клієнта зберігаються в період виконання Договору.

9. Відповідальність Сторін

9.1. Клієнт в односторонньому порядку несе відповідальність за:

9.1.1. надання недостовірних даних при оформленні бронювання;

9.1.2. за оформлення необхідних документів (закордонний паспорт, віза, поліс страхування та інші) для перетину кордонів інших країн;

9.1.3. за вантаж, що ним перевозиться;

9.1.4. своєчасне прибуття на адресу, вказану в підтвердженні (електронному листі) та повну оплату/доплату вартості квитка.

9.2. Виконавець в односторонньому порядку несе відповідальність за:

9.2.1. достовірність інформації та актуальність цін/тарифів вказаних на сайті;

9.2.2. технічну роботу сайту щодо оформлення на ньому бронювання з подальшим присвоєнням йому номера.

9.3. Виконавець не несе відповідальності перед Клієнтом та/або третіми особами за будь-які негативні наслідки, збитки або втрати, що відбуваються через:

9.3.1. проблеми при передачі даних або з'єднання через мережу Інтернет, які сталися не з вини Виконавця;

9.3.2. технічні проблеми, які виникли в електронному або механічному обладнанні, що не належить Виконавцю.

9.3.3. відсутність / не збереження Клієнтом номера бронювання, отриманих від Виконавця після його оформлення на сайті;

9.3.4. затримки у відправленні рейсу, що трапилося внаслідок обставин непереборної сили;

9.3.5. неявку або запізнення Клієнта до місця відправлення автобусу та за витрати, які через це виникли у Клієнта;

9.4. Ці положення не обмежують права Клієнта, як споживача послуги, передбачені чинним законодавством України.

10. Форс-мажорні обставини

10.1 Сторони не несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі, якщо таке невиконання або неповне виконання стало наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

10.2. Під обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) у цьому Договорі розуміються надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, перелік яких міститься в частині 2 статті 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні».

10.3. Сторона, яка потрапила під дію форс-мажорних обставин, повинна повідомити іншу Сторону про їх настання не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з моменту виникнення таких обставин.

10.4. Після закінчення дії форс-мажорних обставин, Сторона, яка потрапила під їх дію, повинна повідомити іншу Сторону про їх припинення протягом 5 (п'яти) робочих днів, а також повідомити, протягом якого часу така Сторона має намір виконати свої зобов'язання.

10.5. Належним та достатнім підтвердженням дії форс-мажору щодо однієї зі Сторін є сертифікат щодо форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), виданий Торгово-промисловою палатою України.

11. Вирішення спорів

- Спори та/або розбіжності за цим Договором вирішуватимуться Сторонами шляхом переговорів.

- Всі претензії Сторін повинні бути оформлені письмово та підписані уповноваженими особами.
- У разі недосягнення Сторонами згоди спори та/або розбіжності вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.
- Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини (що передбачено розділом 10 Договору).

12. Заключні положення

12.1. Публічна Оферта набирає чинності з моменту акцепту та діє протягом періоду бронювання квитка Клієнтом.

12.2. У разі закінчення періоду бронювання або його скасування та припинення відносин між сторонами умови Договору перестають діяти.

12.3. Актуальна редакція Договору завжди доступна на сайті Виконавця.

12.4. Публічна Оферта, в тій редакції, яка розміщена на сайті на момент його відвідування, має юридичну силу письмового договору та не потребує підписання Сторонами.

12.5. З усіх питань, які залишилися неврегульованими умовами даного Договору, сторони керуються чинним законодавством України.

13. РЕКВІЗИТИ

Виконавець: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КЕПІТАЛ
ТРАНСФЕР"

місцезнаходження: м. Україна, 03150, місто Київ, вул.Велика Васильківська, будинок 143/2,
офіс 11

Email: czarick2016@gmail.com